

do Zarządzenia Nr 6/2020 Dyrektora Przedszkola Nr 16 z dnia 26 sierpnia 2020r.

PROCEDURA POBYTU W PRZEDSZKOLU

w czasie epidemii wirusa SARS-Cov-2

w Przedszkolu Nr 16 w Bydgoszczy

I. Zakres procedury:

Procedura dotyczy sposobów postępowania osób dorosłych i dzieci w czasie ich pobytu w Przedszkolu

II. Opis procedury:

1. Do placówki przedszkolnej przyprowadzone może być wyłącznie zdrowe dziecko, które przyprowadza rodzic / opiekun lub osoby upoważnione w Karcie informacyjnej dziecka. Powierzą dziecko nauczycielowi Przedszkola, zgodnie z Procedurą przyprowadzania i odbioru dziecka z Przedszkola - **Zał. Nr 1**
2. Do przedszkola dzieci są przyprowadzane/odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych dziecka nie wolno przyprowadzać do przedszkola.
3. Przyprowadzenie dziecka do Przedszkola jest jednoznaczne ze zgodą rodzica/ opiekuna prawnego na każdorazowe badanie dziecku temperatury przed wejściem do placówki.
4. Jedna grupa dzieci przebywa, w miarę możliwości organizacyjnych, w jednej, wyznaczonej w tym celu stałej sali przedszkolnej, a opiekują się nią, w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami, na stałe wyznaczeni opiekunowie.
5. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt od 3 do 5 dzieci powinna wynosić co najmniej 16 m². W przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko, z tym że:
 - a) powierzchnia przypadająca na każde kolejne dziecko wynosi co najmniej 2,5m² , jeżeli czas pobytu dziecka przekracza 5 godzin dziennie.
6. W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci.
7. Zarówno dzieci jak i pracownicy sprawujący nad nimi opiekę, nie mają obowiązku zasłaniania nosa i ust w trakcie jej sprawowania.
8. Z sal przedszkolnych usuwa się wszystkie przedmioty, zabawki i sprzęty, których nie można systematycznie i skutecznie dezynfekować np.: pluszowe zabawki, wykładzina dywanowa, itp.
9. Wszystkie pozostałe zabawki lub przybory sportowe (np. piłki, obręcze, krążki itp.) należy każdorazowo po użyciu dokładnie czyścić i dezynfekować zgodnie z Procedurą mycia i dezynfekcji zabawek, pomieszczeń i urządzeń, z których korzystają dzieci – **Zał. Nr 2**

10. Sale, w których przebywają dzieci należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Dyrektor zapewnia taką organizację pracy Przedszkola, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci; pociąga to za sobą możliwość wyznaczania różnych godzin przyjmowania dzieci do placówki w poszczególnych grupach oraz różne godziny zabaw na dworze.
12. Grupy przedszkolne spożywają posiłki w swojej sali zgodnie z Procedurą spożywania posiłków - **Zał. Nr 3.**
13. Korzystanie z łazienek dla dzieci odbywa się pod nadzorem opiekunów grupy z zachowaniem czasu na bieżącą dezynfekcję toalet.
14. Dzieci mogą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie Przedszkola zgodnie z Procedurą korzystania z placu zabaw- **Zał. Nr 4.**
15. Sprzęt na placu zabaw, o ile nie jest regularnie czyszczony i dezynfekowany zostaje zabezpieczony przed używaniem.
16. Opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący minimum 1,5 metra.
17. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrektora Przedszkola, a w przypadku jego nieobecności wskazaną przez niego osobę zgodnie z procedurą szybkiej komunikacji z rodzicami – **Zał. Nr 5.**
18. Dostęp do placówki osób trzecich jest ograniczony, zgodnie z Procedurą przyjmowania w przedszkolu osób trzecich- **Zał. Nr 7.**

Dyrektor Przedszkola
mgr Elżbieta Sergot

